



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Brotas

Lei Municipal 1991/2004 CNPJ 07.104.377/0001-30 Inscrição Estadual 228.075.248.118

Praça Francisca Ribeiro dos Reis, 28 Centro CEP 17380-000

Fones 3653-1108 Fax: (14) 3653-8414 e-mail: atendimento@saaebrotas.com.br

TERMO DE REFERÊNCIA

1- Objeto:

Contratação de Empresa Especializada para o fornecimento de serviços de limpeza e hidrojateamento das redes de esgotos do município de Brotas/SP.

1.1 - Pela natureza da contratação o critério de julgamento a ser aplicado será de **MENOR PREÇO ITEM**

1.2 – Trata-se de serviços comum.

1.3 – Quantitativo

Item	Descrição	Unidade	Quantidade
01	Registro de Preço para Contratação de empresa especializada para o fornecimento de serviços de limpeza e hidrojateamento das redes e demais equipamentos do sistema de esgotamento sanitário do município de Brotas/SP.	Hora	500

2 Justificativa

2.1 - As redes de esgotos do Município de Brotas recebem diariamente um quantitativo considerável de dejetos oriundos do esgotamento sanitário, dessa forma é necessário manter as redes limpas e desobstruídas, para facilitar o escoamento do esgoto, evitando-se o retorno do esgoto nas residências e o consequente prejuízo aos usuários.

2.2 - Os serviço que se pretende contratar são necessários para desobstrução das redes de esgoto, onde com varetas manuais não é obtido êxito, em decorrência da grande quantidade de material que se acumula no interior dos respectivos tubos.

3 Fundamentação da contratação e Descrição da contratação.

3.1 Trata-se de serviços comum.

3.2 A fundamentação da contratação, seus quantitativos e o parcelamento se encontram no Estudo Técnico Preliminar.

3.3 A contratação da empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e hidrojateamento, incorporará ações destinadas a satisfação das necessidades

institucionais do Saaeb – Serviço Autônomo de Água e Esgotos de Brotas, no sentido de garantir a desobstrução dos ativos do sistema de esgotos, tais quais: REDES COLETORAS, REDES COLETORAS TRONCO, INTERCEPTORES, EMISSÁRIOS, RAMAIS, CAIXAS DE INSPEÇÃO, POÇOS DE VISITA, ESTAÇÕES ELEVATÓRIAS DE ESGOTO, ETE E QUALQUER UNIDADE DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E, AINDA, LAVAGEM DO TRECHO EM QUE FOR REALIZADA A MANUTENÇÃO.

3.3 Aplica-se a esta contratação a Lei Federal nº 14.133 de 1º de Abril de 2021 e Decreto Municipal nº 5.609 de 20 de fevereiro de 2024 (SRP).

4 – Modelo de Execução do Objeto

- a) A execução dos trabalhos deverá, obrigatoriamente, atender às normas, especificações e regulamentos da ABNT bem como a Legislação Municipal, Estadual e Federal referente ao objeto.
- b) O local de execução dos serviços deve estar sinalizado durante todo o período de execução dos serviços.
- c) Deverá a Contratada comprovar a habilitação de seus funcionários para executar as atividades desse objeto.
- d) A omissão de qualquer procedimento nestas especificações, não exime a empresa vencedora da obrigatoriedade na utilização das melhores técnicas concebidas para os trabalhos, respeitando os objetivos básicos de funcionalidade e adequação dos resultados.
- e) Os serviços serão realizados nos trechos indicados pelo SAAEB, em etapas mínimas de 08 (oito) horas.
- f) Ficará a cargo da empresa contratada a mobilização e o fornecimento de um caminhão com Equipamento Combinado de Hidrojateamento de Alta Pressão e Alto Vácuo para Limpeza e Desobstrução de redes de esgotos, bem como todo o material, mão-de-obra especializada, ferramentas e todos os equipamentos necessários para a execução dos serviços, conforme demanda da Autarquia, de acordo com as Ordens de Serviço emitidas.
- g) A quantidade mínima a ser emitida em cada Ordem de Serviço é de 24 horas de serviço (estimativa de emissão de pelo menos uma Ordem de Serviço mensal, de acordo com o histórico de serviços prévios da Autarquia).

4.1 -Especificações do Equipamentos:

- a) O veículo deve ter potência mínima de 250 cv, 6x4, equipado com reservatório de água com capacidade mínima para 5 m³ e tanque de detritos com capacidade mínima para 5 m³ com sistema de drenagem de líquidos.
- b) SISTEMA DE ALTA SUCÇÃO/VÁCUO, soprador de lóbulos rotativos de deslocamento

positivo tipo “roots”, para operar em até 20 m de profundidade e nas seguintes condições: capacidade de ar mínimo de 4.060 m³/h; vácuo de 500 mbar absoluto; pressão de 0,6 Bar; acionamento do soprador de lóbulos através de motor diesel com potência mínima de 125 cv a 1800 rpm; braço hidráulico telescópico com extensão mínima de 5 m e altura mínima de 4,7 m; mangueira de sucção com diâmetro interno de 6” com rotação de 360º, acionado por controle remoto.

c) HIDROJATO DE ALTA PRESSÃO através de bomba alternativa triplex de simples efeito, para operar nas seguintes condições: pressão máxima regulável até 140 Kgf/cm²; vazão de no mínimo de 260 lpm; carretel para armazenar 120 m de mangueira com diâmetro interno de 1”, com acionamento hidráulico, duplo sentido da rotação, com comando centralizado no carretel e rotação variável; carretel manual com capacidade para armazenar 20m de mangueira de diâmetro interno de 1/2”, para pistola de hidrojateamento ou limpeza de ramais.

d) As especificações mínima do equipamento e equipe tem como finalidade garantir a execução dos serviços de forma comparável das propostas dos licitantes e dentro do padrão de qualidade e em atendimento a legislação

e) A equipe será composta por: 01 (um) motorista, 01 (um) operador e 01 (um) ajudante.

4.1.2 O veículo e o equipamento, deverão estar em perfeito estado de conservação e, serão submetidos à vistoria pelos órgãos responsáveis da contratante antes da assinatura do contrato, utilizando-se instrumentação certificada pelo INMETRO. Os equipamentos rejeitados deverão ser substituídos por outros com as mesmas características operacionais e apresentados para nova vistoria no prazo de 24 (vinte e quatro) horas contadas do horário de emissão do laudo de rejeição sob pena das sanções cabíveis.

4.1.3 No preço deverão estar inclusas as despesas com pessoal, combustível e manutenção.

4.1.4 O equipamento deverá ter uma idade máxima de 10 (dez) anos de fabricação

4.1.5 O equipamento deve ser apto ao transporte de lodo. Essa atividade deve ser licenciada junto a Cetesb e o equipamento constar na Licença de Operação em conformidade com a Lei Estadual nº 997 de 31/05/1976 aprovada pelo Decreto nº 8468 de 08/09/1976 e suas alterações;

4.1.6 A empresa, para a prestação dos serviços, deverá cumprir com todas as exigências e determinações dos Órgãos Ambientais, referente ao recolhimento, transporte e destinação final dos resíduos.

4.1.7 O prazo de início de execução dos serviços, será de até 24(vinte e quatro) horas, contadas a partir do recebimento da ordem de serviço emitida pelo servidor público designado pelo Diretor Presidente do SAAEB, como fiscal do contrato.

5- Locais de execução

5.1 - Devido a natureza do objeto deste contrato, o serviço será prestado em diversos locais do município de Brotas, que serão definidos previamente pelo fiscal do contrato (não é possível determinar os locais que serão desobstruídos das redes de esgoto de forma antecipada até que aconteçam) .

6- Critérios de medição

- I. Os serviços serão solicitados conforme a demanda do SAAEB e serão pagos conforme o quantitativo de horas efetivamente trabalhadas, após a emissão de atestado por servidor designado como fiscal do contrato e a apresentação do correspondente documento fiscal
- II. O pagamento será efetuado pela contratante em até 10 (dez) dias, contados a partir da certificação do Gestor e/ou Fiscal do Contrato, uma vez que tenham sido cumpridos todos os critérios estabelecidos no Termo de Referência.
- III. Qualquer dos documentos citados que apresentar incorreção, será devolvido à empresa contratada, para regularização, reiniciando-se novos prazos para pagamentos, a contar da reapresentação devidamente corrigida.
- IV. A Autarquia pagará as medições somente a contratada sendo vedada sua negociação com terceiros ou sua colocação em cobrança bancária.
- V. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto houver pendência de liquidação de qualquer obrigação financeira que lhe for imposta, em virtude de penalidade ou inadimplência, a qual poderá ser compensada com o pagamento pendente, sem que isso gere direito a acréscimo de qualquer natureza.
- VI. As Ordens de Serviço serão emitidas com uma quantidade mínima de 24 horas de serviços a serem prestados.
- VII. Taxas de mobilização, após a emissão das Ordens de Serviço, serão por conta da contratada.
- VIII. A contratada deverá apresentar prova de regularidade para com o INSS e FGTS, sob pena de ser suspenso o pagamento da fatura, até ser sanada a irregularidade nas



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Brotas

Lei Municipal 1991/2004 CNPJ 07.104.377/0001-30 Inscrição Estadual 228.075.248.118

Praça Francisca Ribeiro dos Reis, 28 Centro CEP 17380-000

Fones 3653-1108 Fax: (14) 3653-8414 e-mail: atendimento@saaebrotas.com.br

medições.

7- Dos Prazos de execução do serviço contratado.

7.1 Será enviado ordem de serviço para a Contratada com os serviços a serem executados.

7.2 Após emissão da ordem de serviço, a contratada terá até 24 (vinte e quatros) horas para início da execução de serviço.

8 - Das Obrigações

A) - Compete a Contratante:

- I. Realizar os atos relativos à cobrança do cumprimento pela Empresa contratada das obrigações contratualmente assumidas e aplicar sanções, garantida a ampla defesa e o contraditório, decorrentes do descumprimento das obrigações contratuais.
- II. Efetuar o pagamento à Empresa contratada, de acordo com o estabelecido no edital e seus anexos.
- III. Promover o acompanhamento e a fiscalização da prestação de serviço sob o aspecto quantitativo e qualitativo, anotando em registro próprio as falhas detectadas;
- IV. Comunicar prontamente à Empresa contratada, qualquer anormalidade no objeto recebido, podendo recusar o recebimento, caso não esteja de acordo com as especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- V. Notificar previamente à Empresa contratada, quando da aplicação de sanções administrativas;
- VI. Requisitar a prestação de serviço conforme as necessidades da Autarquia
- VII. Comunicar à Empresa contratada qualquer irregularidade na entrega do serviço e interromper imediatamente o fornecimento, se for o caso.
- VIII. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela Empresa contratada.
- IX. Atestar o adimplemento da obrigação, desde que satisfaça às exigências editalícias/Ata de Registro de Preços.
- X. Atestar nas notas fiscais/faturas a efetiva entrega do objeto desta licitação.
- XI. Efetuar o pagamento à Empresa contratada por meio de crédito em conta corrente bancária, mediante a apresentação da respectiva nota fiscal, devidamente discriminada e acompanhada do correspondente atestado de entrega, emitido por meio do fiscalizador designado.
- XII. Notificar, por escrito, à Empresa contratada da aplicação de qualquer sanção.
- XIII. Fornecer a água utilizada para o hidrojateamento.
- XIV. Os detritos poderão ser descartados na Estação de Tratamento de Esgoto do Município, desde que estes sejam compatíveis com a capacidade de tratamento das lagoas.

- XV. Garantir à Empresa contratada o direito ao contraditório e ampla defesa nos casos em que forem exigidas trocas ou no caso de aplicação de sanção.

b) Compete a contratada

- I. Envidar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados;
- II. Efetuar o serviço conforme os critérios descritos neste termo de referência.
- III. Após emissão da ordem de serviço, a contratada terá até 24 (vinte e quatro) horas para a execução de serviço.
- IV. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do serviço, de acordo com os artigos 12, 13, 18 e 26, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- V. Atender prontamente a quaisquer exigências do departamento, inerentes ao objeto da presente licitação;
- VI. Comunicar o gestor e fiscal pelo contrato, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- VII. Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- VIII. Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.
- IX. Não permitir a utilização de qualquer trabalho de menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho de menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;
- X. Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato;
- XI. Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar ao Contratante, a usuários participantes ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita
- XII. Aplica-se as infrações a Lei Federal nº 14.133/2021

9- Forma e critério de seleção do fornecedor

9.1. – Trata -se de contratação de serviço comum.



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Brotas

Lei Municipal 1991/2004 CNPJ 07.104.377/0001-30 Inscrição Estadual 228.075.248.118

Praça Francisca Ribeiro dos Reis, 28 Centro CEP 17380-000

Fones 3653-1108 Fax: (14) 3653-8414 e-mail: atendimento@saaebrotas.com.br

91.1 O critério de julgamento será de **MENOR PREÇO ITEM**

9.1.2- O fornecedor será selecionado através da modalidade Pregão Eletrônico por sistema de Registro De Preço atendendo os critérios do Edital e do termo de referência.

9.1.3 – O fornecedor selecionado deverá atender os critérios de habilitação descrito no item 9.2 do termo de referência, bem como exigências descritas no Edital e seus anexos.

I – Habilitação Jurídica

- a. Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual ou Empresa Individual de Responsabilidade Limitada;
- b. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social atualizado e registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedade empresária;
- c. Documentos de eleição ou designação dos atuais administradores, tratando-se de sociedades empresárias;
- d. Ato constitutivo atualizado e registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- e. Decreto de autorização, tratando-se de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

II – Regularidade fiscal/ social / trabalhista

- a) Inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) A inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- c) A regularidade perante a Fazenda federal, estadual e/ou municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei
- d) A regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei
- e) A regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) O cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal. (Proibição de trabalho noturno, perigoso ou insalubre a menores de dezoito e de qualquer trabalho a menores de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos).
- g) Os documentos acima poderão ser substituídos ou supridos, no todo ou em parte, por outros meios hábeis a comprovar a regularidade do licitante, inclusive por meio eletrônico

- h) Serão aceitas como prova de regularidade as certidões negativas ou certidão positiva com efeito de negativas.

III - Qualificação econômico financeiro

- a) Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante, com prazo máximo de 180 (cento e oitenta) dias da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.
- b) Será aceita certidão positiva acompanhada do Plano de Recuperação homologado e em vigor, que comprove seu regular trâmite e viabilidade econômico-financeira, nos termos da Súmula nº 50 do E. Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.
- c) Se o licitante não for sediado no Estado de São Paulo, as certidões deverão vir acompanhadas de comprovação de que a certidão emitida contempla as ações relativas a falências, recuperação judicial e execução patrimonial.

10– Modelo de Gestão de contrato

- a. deverá ser executada fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas e as normas de Lei Federal nº 14.133/2021 e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial no rigor das legislações pertinentes, vigentes e necessárias.
- b. A execução do objeto deverá ser acompanhada e fiscalizada pelos responsáveis designado pela Autarquia para as funções de gestor e fiscal.
- c. O fiscal informará todas as ocorrências relacionadas a execução do objeto, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observando a legislação.
- d. A contratada será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pela Autarquia..
- e. Somente a contratada será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (lei federal 14133/2021, artigo 121, caput).
- f. A inadimplência da empresa contratada em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento.
- g. As comunicações entre o órgão ou entidade e a Autarquia devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- h. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

- i. No recebimento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada as certidões de regularidade fiscal e trabalhista da empresa.
- j. Serão exigidos a certidão negativa de débito (CND) relativa a créditos tributários federais e à dívida ativa da União, certificado de regularidade do FGTS (CRF) e a certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT), caso esses documentos não estejam regularizados.
- k- Deverá a Licitante Vencedora apresentar na assinatura do contrato uma via do PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional) e do PGR (Programa de Gerenciamento de Riscos) em conformidade com as atividades desse Memorial, no Departamento Pessoal desta, a não apresentação dos documentos ou em desconformidade com a legislação será motivo para a desclassificação do licitante vencedor e será chamado o segundo colocado e assim sucessivamente;
- l- Declaração do Licitante que caso seja vencedor apresentará a Licença de Operação emitida pela CETESB em conformidade com a Lei Estadual nº 997 de 31/05/1976 aprovada pelo Decreto nº 8468 de 08/09/1976 e suas alterações, essa atividade é de alto grau de risco de poluição e requer o devido Licenciamento Ambiental;
- m- Após a assinatura do contrato e para emissão da Ordem de Serviço a Contratante deverá fornecer cópia dos ASO (Atestado de Saúde Ocupacional) dos funcionários que estarão executando os serviços desse contrato.
- n- Aplica-se as infrações os dispositivos da Lei federal nº 14.133 de 1ª de abril de 2021, bem como demais legislações pertinentes.

11- Requisitos da Contratação

- I. Os serviços objeto deste documento possuem natureza de serviços comum devido a sua forma de execução .
- II. A duração da ata será de 12 (doze) meses
- III. Empresas não impedidas de contratar com o Poder Público.
- IV. Empresas que atendam os critérios de habilitação descrita neste termo de referência.

12- Resultados pretendidos

I – Desobstrução dos ativos do sistema de esgotamento sanitário do município de Brotas, tais quais: redes coletoras, redes coletoras tronco, interceptores, emissários, ramais, caixas de inspeção, poços de visita, estações elevatórias de esgoto, etc e qualquer unidade do sistema de esgotamento sanitário e, ainda, lavagem do trecho em que for realizada a manutenção.

13 -Descrição da Solução

I -Entende-se que a melhor solução para a satisfação do interesse público é realização de licitação na modalidade Pregão Eletrônico, para registro de preços com pedidos parcelados para o futuro, pois tal forma atende a demanda desta Autarquia conforme ela se apresenta no dia-a-dia, de modo que somente se adquire o que efetivamente será utilizado, garantindo assim a economia e impessoalidade no processo, o que atende ao interesse público em geral.

II - A licitação visa a contratação de empresa especializada para limpeza com equipamentos adequados e serviços de apoio para execução dos serviços.

14- Prazo da contratação

14.1 O Prazo da contratação será de 12 (doze) meses podendo ser prorrogado a critério da Autarquia, nos termos da Lei Federal nº 14.133 de 1º de abril de 2021.

15 – Subcontratação / consórcio /Cooperativa

15.1 - Não será admitida a subcontratação do objeto, total ou parcialmente.

15.2 Será permitido a participação de consórcio no máximo de 02 Empresas licitantes

15.3 A participação do consórcio será conforme artigo 15 da Lei Federal nº 14.133/2021

15.4 No caso de consórcio - apresentar o compromisso de sua constituição, público ou particular, subscrito por todas as consorciadas, com as firmas reconhecidas. Tratando-se de procurador o Instrumento de procuração público ou particular, do qual constem poderes específicos para representar a sociedade consorciada e de acordo com a legislação vigente, observando o teor abaixo:

- a.** designação do Consórcio e sua composição;
- b.** empreendimento/obra que constitui o objeto do Consórcio;
- c.** prazo de duração do Consórcio, que deve coincidir, no mínimo, com o prazo contratual, acrescido de 12 (doze) meses; bem como o endereço do Consórcio e o foro competente para dirimir eventuais demandas entre as partes;
- d.** definição das obrigações e responsabilidade de cada consorciada e das prestações específicas (participação), em relação ao objeto da presente Licitação; indicando as normas sobre recebimento de receitas e partilhas de resultado, os percentuais de pagamentos, por serviço realizado, destinados a cada uma das sociedades consorciadas deverão estar claramente definidos;
- e.** Para que os pagamentos sejam efetuados, deverá ser definido no Termo de Constituição do Consórcio, o escopo que cada empresa irá realizar, devendo ser apresentada ainda, declaração expressa sobre os percentuais de pagamentos, a cada



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Brotas

Lei Municipal 1991/2004 CNPJ 07.104.377/0001-30 Inscrição Estadual 228.075.248.118

Praça Francisca Ribeiro dos Reis, 28 Centro CEP 17380-000

Fones 3653-1108 Fax: (14) 3653-8414 e-mail: atendimento@saaebrotas.com.br

medição, respeitadas as condições do subitem anterior. Caso o escopo de cada empresa não seja definido, cada medição será realizada de acordo com o percentual da constituição do Consórcio.

- f.** O faturamento deverá ocorrer obrigatoriamente em nome do consórcio.
- g.** Não serão realizados pagamentos exclusivos ao líder do consórcio.
- h.** Os pagamentos serão realizados exclusivamente na conta aberta em nome e CNPJ do Consórcio.

15.5 Será vedado a participação de cooperativas.

16- Da Visita Técnica

16.1 A visita técnica é facultativa e deverá ser agendada previamente pelo telefone 14 3653-1108

17– Estimativa de preço

17.1- Estima-se para o valor de R\$ 278.980,00 (duzentos e setenta e oito mil, novecentos e oitenta reais).

18– Adequação orçamentária

18.1 Será feito a reserva de dotação para o valor total da contratação, sendo que está será alocada na seguinte rubrica: ficha 026 – despesa 3.3.90.39.00- fonte recursal 04 – função programática 17.512.0801-2.042

19- Disposições Gerais

19.1 O Licitante Vencedor se compromete a apresentar o Equipamento de Hidrojateamento para vistoria em até 72 horas da solicitação, prorrogáveis por mais 72 horas na SaaeB, no endereço Praça Francisca Ribeiro dos Reis nº 28, Centro, cidade de Brotas. Caso o equipamento não atenda as especificações do Termo de Referência será chamado o segundo classificado e assim sucessivamente e não tendo direito a nenhum tipo de ressarcimento.

19.2 Durante a execução dos serviços caso seja encontrado alguma anomalia (falta de tampão de ferro fundido em poços de visita, afundamentos em vias causados por rede de esgoto ou rompimento de rede de esgoto), tal fato deve ser comunicado imediatamente a Contratada para que se evite acidentes.

19.4 A proposta deve considerar todos os encargos sociais e BDI.

19.5 O vencedor do certame deverá apresentar a planilha de composição de custos.

19.6 – O vencedor deverá apresentar o equipamento da alínea a) do item 4.1 para vistoria no prazo de até 05 (cinco) dias úteis antes da assinatura do contrato.



Serviço Autônomo de Água e Esgoto de Brotas

Lei Municipal 1991/2004 CNPJ 07.104.377/0001-30 Inscrição Estadual 228.075.248.118

Praça Francisca Ribeiro dos Reis, 28 Centro CEP 17380-000

Fones 3653-1108 Fax: (14) 3653-8414 e-mail: atendimento@saaebrotas.com.br

19.7 – A vistoria do equipamento que trata o item 19.6 será realizada por representante designado pela Autarquia.

Brotas , 03 de setembro de 2025.

Marcos Eduardo Rocha de Oliveira
Diretor Técnico